

CV – Qué tengo que tener en cuenta...

Recomendaciones

- Sintético (1 carilla máximo)
- Claro, prolijo, ordenado
- Palabras precisas, buena presentación
- Destacar las fortalezas al máximo

Qué evitar?

- Faltas de ortografía
- Información y detalles irrelevantes
- Mentir!!!!
- Foto Indiscreta o redacción inadecuada

Antes de la entrevista

- **Infórmate sobre la Empresa/futuro Empleador**
- **Recordá para qué puesto es la entrevista.**
- **Presencia: utilizar vestimenta acorde al lugar de la entrevista**
 - **Varones: utilizar camisas en lugar de remeras**
 - **Mujeres: utilizar ropa adecuada, que no sea sexy. Si las uñas están pintadas, fijarse que no esté el esmalte saltado... sino, es mejor, sin pintar!**
 - **El atuendo puede ser sencillo y humilde pero:**
 - **La ropa y zapatos deben estar limpios**
 - **Chequear que la ropa esté sana (sin agujeros ó roturas)**
 - **Tener un aspecto aseado**
 - **Sentirse cómodo con la ropa**
- **Verificá día, horario y lugar de la entrevista.**
- **Determina como llegarás hasta el lugar de la entrevista: Auto, tren, colectivo, etc. (y calcula el tiempo)**
- **Llegá puntualmente!**

- Llevá CV y DNI o algún documento que acredite identidad (en muchos edificios, especialmente si no son de la empresa que te está entrevistando, te piden que acredites tu identidad).
- Practicar la presentación: qué sabes hacer, qué te gusta hacer, cuáles son tus expectativas, porqué querés trabajar, etc.
- Recordá tener una “Actitud positiva y segura”!

Durante la entrevista

- Sé sincero y coherente (no mentir)
- Transmití confianza en lo que sabés
- Escucha y se paciente. Deja que el entrevistador pregunte y responde lo que a preguntado con información precisa. Tratá de no responder sólo con sí y no.
- Podés preguntar si tenés inquietudes, pero no hagas preguntas que demuestren mala predisposición. Las preguntas sobre el lugar de trabajo, horario, sueldo, cargo, posibilidad de horas extra, etc deben ser realizadas al finalizar la entrevista. Es recomendable estar preparado con algunas preguntas ya que muchas de ellas son respondidas por el entrevistador durante la entrevista.
- Apagá el celular antes de la entrevista.
- Sentate adecuadamente.
- Evitá:
 - Fumar. Mascar chicle.
 - hamacarte en la silla
 - cruzar y descruzar los brazos
 - sentarte en una posición de desgano

En una entrevista de trabajo, mas para un primer empleo: se valora más la actitud que la experiencia!!!!

Recordá “Sé sincero y respondé con naturalidad”

Te pueden preguntar, información sobre:

1. Formación / Estudios:

- Qué estudiaste. Dónde. Hasta qué año. Título obtenido.
- Expectativas de seguir estudiando. Qué?, por qué esa carrera.
- Qué materias son las que más te gustaban. Por qué?

2. Experiencia laboral:

- Trabajaste en algún lado anteriormente (aunque sean “trabajos puntuales”). Donde, qué hacías?
- Cómo era tu relación con tu jefe/compañeros.

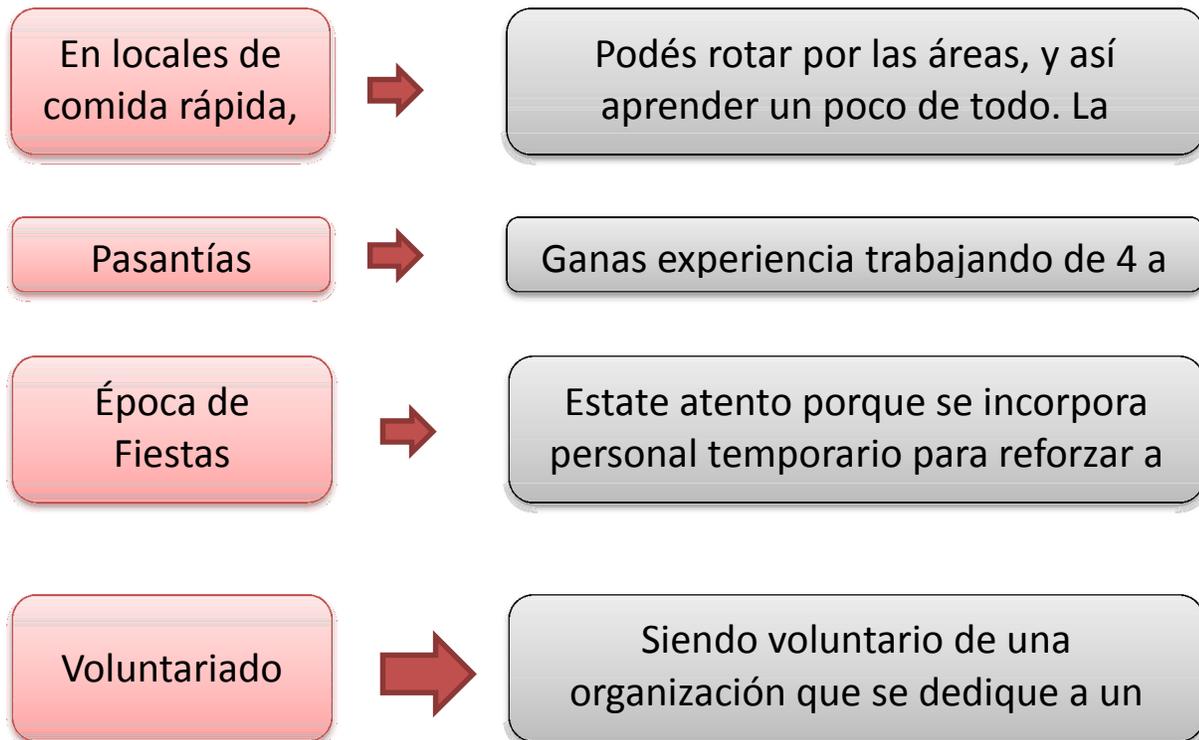
3. Propuesta actual:

- Por qué estás buscando trabajo?. Qué tareas/areas son las que más te interesan.

4. Sobre vos:

- Cómo te describirías?
- Con quién vivís?
- Qué haces en el tiempo libre.

Modalidades de trabajo – Algunas opciones a tener en cuenta



Orientación Vocacional Gratuita

.- Atención para consultas de información y orientación

Lunes, miércoles y viernes de 10.00 a 18.30. Martes y jueves de 10.00 a 17.00.

DOE: J.E.Uriburu 950. Entrepiso Tel:(011) 4508-3621/22/23 (internos 4, 109 y 110).

Via mail : doeinfo@rec.uba.ar

.- Averiguá en la Universidad Nacional cercana a tu casa, generalmente tienen servicio de OV gratuita. (AVERIGUAR UNQUI)

.- HOSPITAL INFANTO JUVENIL DRA. CAROLINA TOBAR GARCIA

.- Hospital de Clínicas de la UBA

.- Plan Joven Médicos de cabecera: Destinado a quienes tienen entre 15 y 30 años con residencia en la Ciudad de Buenos Aires y que no poseen cobertura de salud. Carlos Pellegrini 313 Piso 7º Cdad. Aut. de Bs. As.

Tel: 4323-9000 int. 3004

Podés conseguir la Guía del Estudiante!!

Centro de Formación Profesional

Están distribuidos en toda la ciudad con horarios flexibles. Funcionan en turno mañana, tarde y noche. Brindan formación en: administración, automotores, artesanías, cerrajerías, comercio, construcciones, electricidad, electrónica, estética, instalación de gas, gastronomía, herrería, hotelería, gestión, idiomas, informática, soldadura y otras áreas.

La duración de los cursos dependerá de la especialidad elegida, pueden ser cuatrimestrales o anuales.

Se otorgan certificados oficiales a quienes completan los cursos. En algunos casos se accede a matrícula oficial (gasista por ejemplo).

.- Pueden obtener el listado en el portal Web del Gobierno de la Ciudad consultando las siguientes páginas: <http://www.buenosaires.gov.ar/areas/educacion/establecimientos/index.php>

.- También pueden dirigirse a la Dirección del área de Educación del Adulto y del Adolescente, Esmeralda 55, 4º piso, Tel: 4339-1818--; 4393-1819